

 **ПРОЕКТ РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИГОРОДНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**от 29.04.2020 г. с.Пригородка №**

О распределении полномочий по организации работы по размещению финансовой и иной информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В целях реализации Порядка размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»,

1. Утвердить прилагаемый Перечень информации, формируемой и предоставляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Перечень информации), с указанием периодичности ее предоставления и ответственных исполнителей администрации сельского поселения Пригородный сельсовет Усманского муниципального района (далее – администрация), согласно приложению 1.
2. Назначить ответственным за организацию размещения информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - ЕПБС) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» ведущего бухгалтера Комякову Ольгу Дмитриевну.
3. Наделить правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – электронная подпись) на ЕПБС уполномоченных лиц, согласно приложениям № 2, 3.
4. Назначить ответственным за выполнение мероприятий по размещению информации на ЕПБС согласно Перечня информации ведущего бухгалтера Комякову Ольгу Дмитриевну.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава администрации В.П.Фитисова

сельского поселения

Пригородный сельсовет ­­­­­­­­­­­­­­­­­

Приложение 1

к распоряжению администрации

сельского поселения

Пригородный сельсовет

Перечень информации, формируемой и предоставляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование информации | Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации | Ответственный за формирование и предоставление информации |
| 1. | Общая информация о бюджетной системе и бюджетном устройстве Российской Федерации |
| 1.1. | Перечень бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 1.2. | Общие сведения о публично-правовых образованиях, формирующих и исполняющих бюджеты | поддерживается в актуальном состоянии | Комякова О.Д. |
| 2. | Информация о бюджетном законодательстве Российской Федерации |
| 2.1. | Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 2.2. | Муниципальные правовые акты и иные документы муниципальных образований, регламентирующие отношения в бюджетной и налоговой сфере | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 3. | Информация о бюджетной классификации Российской Федерации |
| 3.1. | Классификация расходов, доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 3.2. | Перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 3.3. | Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 3.4. | Перечень и коды главных распорядителей средств местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 3.5. | Перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Комякова О.Д. |
| 4. | Информация о бюджетном процессе |
| 4.1. | План-график реализации бюджетного процесса на текущий год с указанием ответственных за выполнение мероприятий плана-графика | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика | Комякова О.Д. |
| 5. | Информация о правилах и процедурах составления, утверждения, исполнения бюджетов и кассового обслуживания |
| 5.1. | Информация о правилах, порядках и сроках составления проектов бюджетов муниципальных образований, органах, осуществляющих составление проектов бюджетов муниципальных образований, документах, необходимых для составления проектов бюджетов муниципальных образований, основных документах, формируемых при составлении проектов бюджетов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.2. | Планы-графики составления проектов бюджетов муниципального образования с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанных планов-графиков и результатов их реализации | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятия плана-графика | Комякова О.Д. |
| 5.3. | Прогноз социально-экономического развития муниципального образования и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета | в течение 2 рабочих дней со дня формирования (одобрения) | Комякова О.Д. |
| 5.4. | Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.5. | Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, бюджетный прогноз, изменения в бюджетный прогноз) муниципального образования на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня внесения в законодательный орган или утверждения | Комякова О.Д. |
| 5.6. | Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня одобрения | Комякова О.Д. |
| 5.7. | Порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.8. | Среднесрочный финансовый план муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения | Комякова О.Д. |
| 5.9. | Порядках формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.10. | Информация о структуре и содержании решения о бюджете муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.11. | Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.12. | Информация о документах и материалах, представляемых в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.13. | Проект закона решения о бюджете муниципального образования, проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования, решение о бюджете муниципального образования, решение о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования | одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения  | Комякова О.Д. |
| 5.14. | Документы и материалы, представляемые в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования | одновременно с размещением на общественное обсуждение, направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения | Комякова О.Д. |
| 5.15. | Порядок исполнения бюджета по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.16. | Информация об основах кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования  | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.17. | Общая информация об органах, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.18. | Сведения о руководителях органов, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета муниципального образования, биографии и фотографии указанных руководителей | в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений | Комякова О.Д. |
| 5.19. | Общая информация о качестве финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.20. | Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета  | не позднее 3 рабочего дня после подписания отчета о результатах мониторинга оценки качества финансового менеджмента | Комякова О.Д. |
| 5.21. | Информация о порядке формирования и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, бюджетной сметы казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.22. | Информация о порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.23. | Информация о порядке составления и ведения кассового плана местного бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 5.24. | Сводная бюджетная роспись местного бюджета | в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) | Комякова О.Д. |
| 5.25. | Информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования | ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным | Комякова О.Д. |
| 5.26. | Информация об исполнении решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих взыскания на средства бюджета муниципального образования | ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным | Комякова О.Д. |
| 6. | Информация о составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности |
| 6.1. | Информация о детализации финансовой отчетности | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 6.2. | Сроки представления бюджетной отчетности | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 6.3. | Сводная бюджетная отчетность главного администратора средств бюджета, бюджетная отчетность муниципального образования, отчет об исполнении местного бюджета, бюджетная отчетность получателя бюджетных средств, бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений муниципального образования | в течение 10 рабочих дней со дня формирования отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования | Комякова О.Д. |
| 6.4. | Решение об исполнении местного бюджета | в течение 10 рабочих дней с даты утверждения | Комякова О.Д. |
| 6.5. | Информация о порядке и сроках составления, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности бюджета муниципального образования, органы, осуществляющие проведение внешней проверки | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 6.6. | Информация о планах и результатах внешних проверок бюджетной отчетности | в течение 2 рабочих дней со дня подписания | Комякова О.Д. |
| 6.7. | Заключение органа внешнего муниципального контроля на отчет об исполнении бюджета муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня получения финансовым органом муниципального образования | Комякова О.Д. |
| 7. | Информация о расходах бюджетов |
| 7.1. | Правила и порядки финансового обеспечения муниципальных учреждений | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 7.2. | Информация о порядках осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 7.3. | Объем расходов на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации | Комякова О.Д. |
| 7.4. | Информация о кассовом исполнении по расходам на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | ежемесячно | Комякова О.Д. |
| 7.5. | Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам | в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 7.6. | Перечень и объем предоставляемых межбюджетных трансфертов бюджетам | ежедневно | Комякова О.Д. |
| 7.7. | Информация о кассовом исполнении по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов | ежедневно | Комякова О.Д. |
| 7.8. | Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 7.9. | Перечень публичных и публичных нормативных обязательств бюджета муниципального образования | в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 7.10. | Информация о муниципальных программах, включая показатели результативности реализации основных мероприятий, подпрограмм муниципальных программ и муниципальных программ и результаты их выполнения | ежедневно в части кассового исполнения;ежеквартально и ежегодно в части результатов реализации программ;ежегодно в части достижения целевых показателей;в течение 14 дней со дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта | Комякова О.Д. |
| 7.11. | Информация о кассовом исполнении по расходам местных бюджетов | ежедневно | Комякова О.Д. |
| 8. | Информация о доходах бюджетов |
| 8.1. | Информация о видах доходов бюджетов, нормативах отчислений доходов в бюджеты | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 8.2. | Реестры источников доходов местных бюджетов | в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации | Комякова О.Д. |
| 8.3. | Прогноз доходов местного бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня формирования (изменения) информации | Комякова О.Д. |
| 9. | Информация о сбалансированности бюджетов |
| 9.1. | Общая информация о составе программы муниципальных заимствований | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 9.2. | Общая информация о составе программ муниципальных гарантий | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) | Комякова О.Д. |
| 9.3. | Программа муниципальных внутренних заимствований | в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) | Комякова О.Д. |
| 9.4. | Программа муниципальных гарантий | в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) | Комякова О.Д. |
| 10. | Информация о государственном (муниципальном) финансовом контроле |
| 10.1 | Порядок осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по внешнему и внутреннему муниципальному финансовому контролю | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 10.2. | Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Комякова О.Д. |
| 11. | Информация о текущих событиях в сфере управления государственными и муниципальными финансами публично-правового образования (новостная информация) |
| 11.1. | Информация о текущих событиях в сфере управления муниципальными финансами публично-правового образования (новостная информация) | в течение 3 часов с момента события | Комякова О.Д. |

Приложение 2

к распоряжению администрации

сельского поселения

Пригородный сельсовет

От 30.04.2020г. №13

**Формирование и предоставление информации для обработки и публикации на едином портале в структурированном виде с использованием системы«Электронный бюджет»**

|  |
| --- |
| Наименование полномочий по работе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»,Ф.И.О. |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. |

Приложение 3

к распоряжению администрации

сельского поселения

Пригородный сельсовет

От 30.04.2020г. №13

**Формирование и предоставление информации для обработки и публикации с использованием единого портала**

|  |
| --- |
| Наименование полномочий по работе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»,Ф.И.О. |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. |

**Формирование и предоставление информации для ведения коммуникативного сервиса единого портала, обеспечивающего возможность общения с другими пользователями единого портала на едином портале по темам и рубрикам единого портала (форум)**

|  |
| --- |
| Наименование полномочий по работе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»,Ф.И.О. |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. |

**Формирование запроса на снятие с публикации опубликованной информации и перемещение в архив неактуальной информации**

|  |
| --- |
| Наименование полномочий по работе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»,Ф.И.О. |
| **Ввод данных** | **Согласование** | **Утверждение** | **Просмотр** |
| Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. | Комякова О.Д. |